

Принято Согласовано Утверждено

педсоветом ученическим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол № 1 советом Ю.В.Алексеев

от 30 августа 2016г. протокол № 1 директор школы

от 7 сентября 2016 г. приказ № 39/2

от 13 октября 2016 г.

**Положение**

**о кабинете психологии**

**МБОУ «Чаппандинская СОШ им. Алексеева С.П. Босуут»**

**муниципального района «Нюрбинский район» Республики Саха (Якутия)**

**1.Общие положения.**

1.1.Кабинет психологии организуется в МБОУ «Чаппандинская СОШ им. Алексеева С.П. Босуут» при наличии в штате школы педагога-психолога.

1.2.Кабинет психологии является рабочим местом педагога-психолога и способствует успешному осуществлению основных направлений деятельности службы практической психологии образования: по психологическому просвещению, психологической профилактике, психологической диагностике, психологическому консультированию, а также организационно-методической и научно-исследовательской работе.

1.3.Кабинет психологии обеспечивает:

а)оказание специализированной консультативной, диагностической, коррекционно-развивающей помощи;

б) сохранение конфиденциальной информации;

в) оптимальный режим организации деятельности педагога-психолога;

г) эффективную индивидуальную работу с детьми, их родителями и педагогами.

1.4.Организационно-методическое руководство работой кабинета психологии осуществляет педагог-психолог.

**2. Функциональные задачи кабинета психологии.**

2.1. Основными задачами функционирования кабинета являются следующие:

* способствовать достижению поставленных целей и решению задач профессиональной деятельности педагога-психолога;
* создавать предпосылки для творческого применения педагогом–психологом наиболее эффективных методов и приемов работы;
* обеспечивать детям и взрослым позитивный настрой на взаимодействие с педагогом-психологом в различных видах деятельности;
* повышать эффективность просветительской, профилактической, диагностической, консультативной и коррекционно-развивающей работы;
* предоставлять возможности для организации профилактических мероприятий, направленных на снятие психоэмоционального напряжения у детей и взрослых.

**3. Организация кабинета психологии**

3.1.Кабинет психологии должен соответствовать определенным техническим и методическим требованиям.

3.2. Помещение кабинета психологии:

3.2.1.Кабинет психологии представляет собой специально оборудованное отдельное помещение.

3.2.2. Для обеспечения проведения всех видов деятельности педагога-психолога с учетом особенностей школы должно быть предусмотрено нескольких функциональных зон:

1) *зона организационно-методической деятельности* педагога-психолога, которая включает:

* рабочее место педагога-психолога (письменный стол, стул, компьютерный комплекс, запирающийся шкаф);
* документацию (нормативную, специальную, организационно-методическую);
* литературу и печатные издания по повышению научно-теоретического уровня и профессиональной компетентности;
* коррекционно-развивающие программы;
* программы обработки и анализа данных, полученных в результате диагностических обследований и т.д.;

2) *зона взаимодействия с педагогами и родителями* (для формального и неформального общения, психологического консультирования) включает:

* комплект мягкой мебели и журнальный стол;
* анкетные бланки, бланки опросников, тестовый материал;
* литературу по проблемам возрастного развития детей, особенностей их поведения, по вопросам семейных взаимоотношений;
* литература по проблемам познавательного, личностно-эмоционального развития детей, школьной готовности, адаптации к новым социальным условиям и др.;
* распечатки с играми и упражнениями для занятий в домашних условиях и в школе;

3) *зона взаимодействия с детьми* предполагает наличие:

* детской мебели (столы, парты с наклонной плоскостью, стулья различной высоты);
* коврового покрытия на полу, подушек и мягких игрушек;
* стимульного материала к диагностическим методикам и тестам, раздаточного материала для коррекционных и развивающих занятий в соответствии с возрастной дифференциацией;
* материала для творческой деятельности детей и подростков (бумага, цветные и простые карандаши, фломастеры, краски, пластилин и др.);
* атрибутов основных сюжетно-ролевых игр, предметов-заместителей и т.п.;
* наборов геометрических форм, мозаик, конструкторов, развивающих игр и игрушек.

4) *зона снятия психоэмоционального напряжения* предполагает свободное размещение удобных мягких кресел для отдыха, снятия усталости и восстановления работоспособности;

5) *зона ожидания приема* (по возможности) представляет собой отдельное небольшое помещение, закрытое от посторонних.

3.3. Дизайн кабинета психологии.

3.3.1.Стены должны быть выкрашены моющейся эмульсионной краской предпочтительно пастельных тонов (голубые, светло-зеленые, персиковые и т.п.), поскольку они способствуют созданию яркой, жизнерадостной атмосферы.

3.3.2.Окна (по возможности) должны располагаться на восток или запад; вид из окна – природа. Окна должны иметь шторы, желательно пастельных тонов без рисунка, либо жалюзи. Окраска рам окон и дверей не должна резко отличаться от цвета стен.

3.3.3.Зоны для тренинговых и коррекционно-развивающих занятий должны иметь напольное ковровое покрытие.

3.3.4.На рабочем столе педагога-психолога должны быть приборы бокового освещения.

3.3.5.В качестве декоративной отделки кабинета может применяться любой материал, создающий уют.

3.4.При возможности могут быть обставлены следующие мебели и оборудования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование* | *Количество* |
| 1. | Комплект мягкой мебели | 1 |
| 2. | Стол журнальный | 1 |
| 3. | Стол письменный | 1 |
| 4. | Стул взрослый | 3 |
| 5. | Книжный шкаф | 1 - 2 |
| 6. | Зеркало | 1 |
| 7. | Персональный компьютер с принтером и программным обеспечением | 1 |
| 8. | Копировальная техника | 1 |
| 9. | Набор аудио- и видеокассет, CD и DVD-дисков) | По потребности |
| 10. | Стеллаж | 1 |
| 11. | Часы или секундомер | 1 |
| 12. | Графин с водой, стаканы | 1 комплект |

3.5. Учебно-методическое обеспечение

3.5.1. Картотека научной и методической литературы.

3.5.2. Картотека диагностического инструментария.

3.5.3. Популярная, научная, справочная литература, доступная для посетителей.

3.6. Диагностический инструментарий и стимульный материал для проведения психодиагностических обследований по различным проблемам субъектов образовательного процесса.

3.7. Нормативно-правовая база.

3.7.1. Должностные обязанности педагога-психолога

3.7.2. Конвенция о правах ребенка

3.7.3. Семейный кодекс Российской Федерации.

3.7.4. Нормативно- правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующие деятельность педагога-психолога образовательного учреждения.

3.8. Профессиональная документация.

3.8.1. Перспективный план работы педагога-психолога.

3.8.2. Журналы учета видов работы педагога-психолога.

3.8.3. Результаты психодиагностических исследований (протоколы, сводные таблицы, заключения).

3.8.4. Программы коррекционно-развивающих занятий, имеющие пояснительные записки, тематическое планирование и конспекты занятий.

3.8.5. Индивидуальные карты развития детей, карты медико-психолого-социальной помощи детям «группы риска».